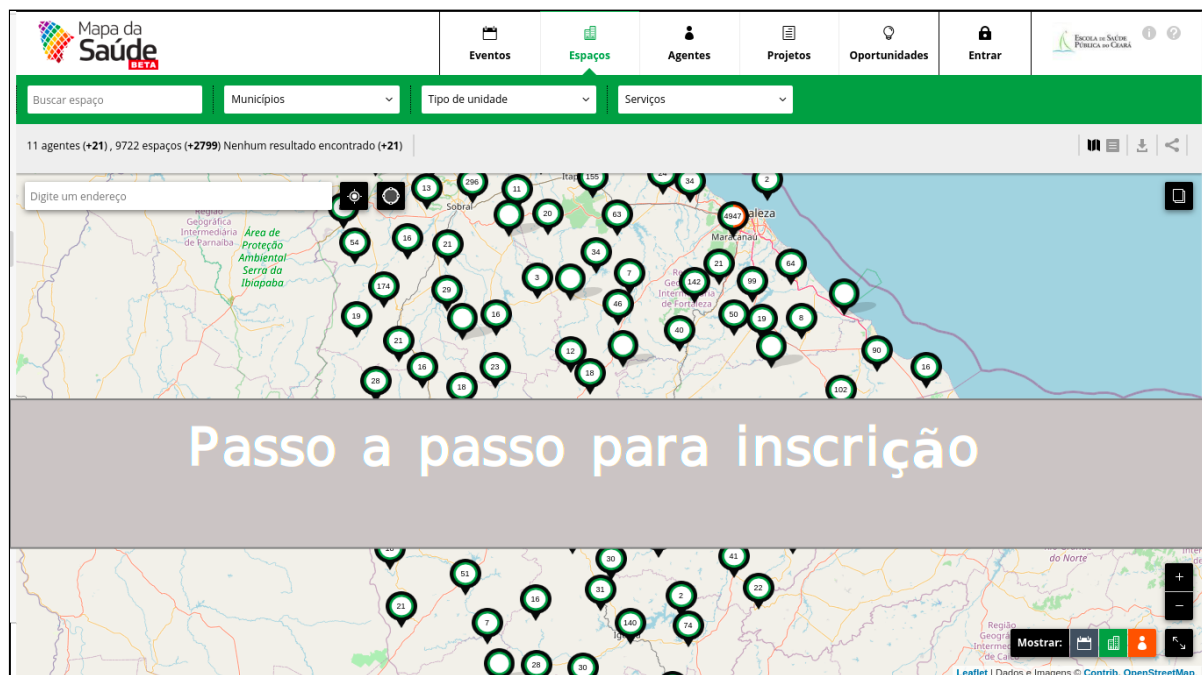


Mapa da Saúde



Bem-vindo ao passo a passo de como fazer a sua inscrição no Mapa da Saúde da Escola de Saúde Pública do Ceará Paulo Marcelo Martins Rodrigues (ESP/CE).

Índice

Seção	Página
1. Sobre o Mapa da Saúde	3
2. Sobre seu Agente	3
3. Cadastrando seu Agente	4
a. Botões mais frequentes	4
b. Novo cadastro	6
i. Acesso ao Mapas da Saúde	6
ii. Serviços extras de login	6
iii. Cadastro padrão	7
iv. Necessidades primárias	7
c. Publicando meu Agente	8
i. Primeiros passos	9
ii. Edição fundamental	9
d. Completando meu cadastro como Agente	9
i. Dados pessoais	10
ii. Localização	10
iii. Atuação principal e redes	11
iv. Periódicos, publicações, edições, etc.	11
v. Mídias	12
vi. Salvar meu cadastro	13
vii. Painel de controle	13

viii.	Outras atualizações	14
e.	Já tenho cadastro	15
f.	Esqueci minha senha	16
i.	Onde ir	16
ii.	Iniciando a recuperação do acesso	17
iii.	Solicitando uma nova senha	18
iv.	Cadastrando a nova senha de acesso	18
4.	Considerações finais	20

1. Sobre o Mapa da Saúde

A plataforma Mapa da Saúde é uma plataforma colaborativa, interativa, transparente, multidimensional, criada em código aberto, para gestão dos dados e indicadores de saúde no Ceará, com destaque para os referentes ao provimento da força de trabalho, da rede e serviços assistenciais, dos indicadores epidemiológicos, dos determinantes sociais de saúde e outros, mantido pela Escola de Saúde Pública do Ceará Paulo Marcelo Martins Rodrigues (ESP/CE), vinculada à Secretaria da Saúde do Estado (SESA).

A ferramenta tem como diretriz, instrumentalizar esse redimensionamento da força de trabalho de forma colaborativa, interativa, criada em código aberto, e atenta aos propósitos de transparência e foco no cidadão. Esses são valores da ESP/CE e também dos Governos que desenvolvem as políticas públicas como instâncias de atendimento às necessidades de todas as pessoas, contemplando suas diversidades.

Nela, é possível se programar para conhecer as unidades de saúde no nosso estado, tais como: postos de saúde, hospitais, UPAs, centro de apoio de saúde à família, centro de imunização, entre outras unidades.

Além disso, você poderá conferir a agenda de eventos cadastrados pelas unidades de saúde, além de poder colaborar na gestão da saúde do Estado: basta criar seu perfil de agente profissional da saúde e, a partir deste cadastro, ficará mais fácil participar de todas as oportunidades listadas na plataforma.

2. Sobre seu Agente

O seu agente (usuário) do Mapa da Saúde, servirá para você participar de futuras oportunidades, ou seja, projetos, eventos diversos, programas, editais, etc.

Uma vez criado o agente, não será mais preciso preencher ou criar um novo cadastro. Seu acesso pode ser realizado em um computador pessoal, notebook, smartphone ou tablet e, além disso, você poderá se cadastrar usando uma conta do Google ou do Facebook.

Observação: Recomendamos que mantenha sempre seus dados atualizados para que não perca nenhuma oportunidade! Informamos ainda, que somente os dados que você autorizar, serão exibidos em consultas dentro do Mapa da Saúde.

ATENÇÃO Proponente Pessoa Jurídica: Mesmo que o proponente do edital seja uma pessoa jurídica, você deve fazer **primeiro seu cadastro na plataforma do Mapa da Saúde como pessoa física**, usando o seu nome e e-mail. Depois, vamos ensinar como adicionar um agente coletivo, que pode ser uma pessoa jurídica ou coletivo informal, como um setor da instituição que você esteja representando, ao seu cadastro.

3. Cadastrando seu agente

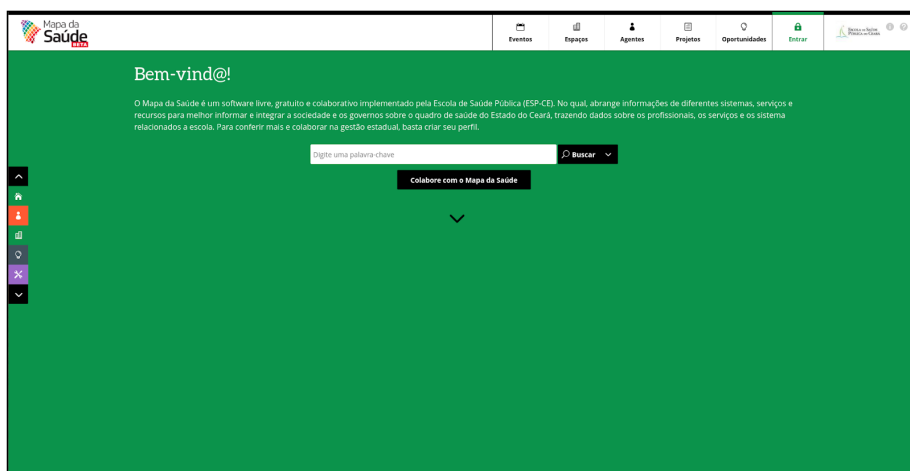
a) **Botões mais frequentes:** vamos conhecer os botões mais comuns de navegação do Mapas.

- **Editar** : este botão é usado para modificar seus dados a qualquer momento. Caso apareça na sua tela, significa que você tem permissão de edição para aquela seção.
- **Salvar rascunho** : este botão poderá ser acionado quando precisar continuar a edição que estiver fazendo em outros momentos. Ao clicar, o sistema salvará suas edições para que você termine depois.
- **Sair do modo de edição** : este botão fará com que você saia daquela seção, porém **não salvará suas edições**. Caso deseje salvar antes, use o botão **Salvar rascunho** .
- **Publicar** : clicando neste botão, você permitirá que aquela seção fique disponível para o público. Você poderá publicar Eventos, Espaços, Agentes(seus), Projetos e Oportunidades.
- **Ok** ou **Sim** : esses botões aparecerão sempre que uma opção de confirmação de edição de dados ou solicitação de permissão aparecer para você. Quando clicar neste botão, você estará confirmando a ação solicitada.
- **Cadastre-se** : Esse botão é usado para lhe cadastrar no Mapa da Saúde e, conseqüentemente, no **idSaude**, onde suas credenciais são mantidas em segurança. Vários sistemas da Saúde se conectam através desse serviço, o que significa que você poderá acessar outros serviços conectados ao **idSaude** sem a necessidade de re-cadastrar seu usuário.
- **+** : botões que apresentarem esse símbolo indicam **adição** de arquivos ou funções. Use-os baseado nos textos que vierem a seguir dele, indicando qual a ação pretendida para aquele botão. A cor **cinza** ao fundo caracteriza esse botão.
- **⊘** : botões que apresentarem esse símbolo indicam **exclusão permanente**. Os textos que vierem a seguir dele, indicam qual a ação pretendida para aquele botão. **Cuidado ao usá-lo! Não há retorno após a ação**. A cor **vermelha** ao fundo caracteriza esse botão.
- **Enviar** : este botão é usado para que você encaminhe algo para nossos servidores, seja um documento qualquer, uma imagem, um link de vídeo, etc.

Esses são os botões que você encontrará com maior frequência dentro do **Mapa da Saúde**. Use-os sempre que precisar!

b) Novo cadastro

- i) **Acesso ao Mapa:** Primeiro, acesse o endereço <https://mapa.sus.ce.gov.br> e clique em **Entrar**.



- ii) **Serviços extras de login:** Você pode se cadastrar também usando o seu cadastro do **Facebook** ou do **Google**. Caso deseje usar esse modelo de acesso, clique no ícone do serviço que deseja utilizar. Em seguida, complete seus dados, clicando no botão **Ok**, conforme abaixo.

A screenshot of the idSaúde login form. The background is blue. At the top center is the idSaúde logo, which is a colorful hexagon. Below the logo is the text 'idSaúde' and 'Gerenciamento de acesso e identidade'. The form itself is white and contains the following fields: 'Atualização das Informações da Conta', 'E-mail' (with the example 'exemplo@facebook.com'), 'Primeiro nome' (with the example 'Cadastrante'), and 'Sobrenome' (with the example 'de Testes'). At the bottom of the form is a blue button labeled 'Ok'.

- iii) **Cadastro padrão:** Caso deseje se cadastrar usando um e-mail e senha, clique em **Cadastre-se**, conforme a seguir:



The image shows the login page of the idSaúde system. At the top, there is a blue header with the idSaúde logo (a colorful hexagon) and the text "idSaúde" and "Gerenciamento de acesso e identidade". Below the header, the page is titled "Entrar". On the left, there are two input fields: "E-mail" and "Senha". Below the "Senha" field is a link "Esqueceu sua senha?". At the bottom left is a blue button labeled "Entrar". On the right, there are two social login options: "Facebook" and "Google". At the bottom center, there is a link "Novo usuário? Cadastre-se".

- iv) **Necessidades primárias:** Preencha os campos com o seu primeiro nome, sobrenome, e-mail, senha e confirme a senha digitada. Em seguida, clique no botão **Cadastre-se** :



The image shows the registration page of the idSaúde system. At the top, there is a blue header with the idSaúde logo (a colorful hexagon) and the text "idSaúde" and "Gerenciamento de acesso e identidade". Below the header, the page is titled "Registre-se". There are five input fields: "Primeiro nome", "Sobrenome", "E-mail", "Senha", and "Confirme a senha". Below the "Confirme a senha" field is a link "« Voltar ao Login". At the bottom is a blue button labeled "Cadastre-se".

ATENÇÃO: use seu nome e e-mail pessoais. **NÃO** use o nome e e-mail de uma instituição ou grupo.

Logo após, terá uma página perguntando se você concede o uso de algumas informações para ativar o seu cadastro na plataforma, como está sendo mostrado na imagem abaixo.



A concessão da permissão é opcional, mas para seguir para próxima etapa é necessário conceder tais privilégios, que são os dados iniciais para o seu cadastro, clicando no botão **Sim**. **Lembramos que os seus dados só serão exibidos mediante sua autorização.**

Após clicar no botão supracitado, você já estará pré-cadastrado na plataforma **Mapa da Saúde**. Agora, vamos terminar de preencher o perfil do seu agente.

c) Publicando meu Agente

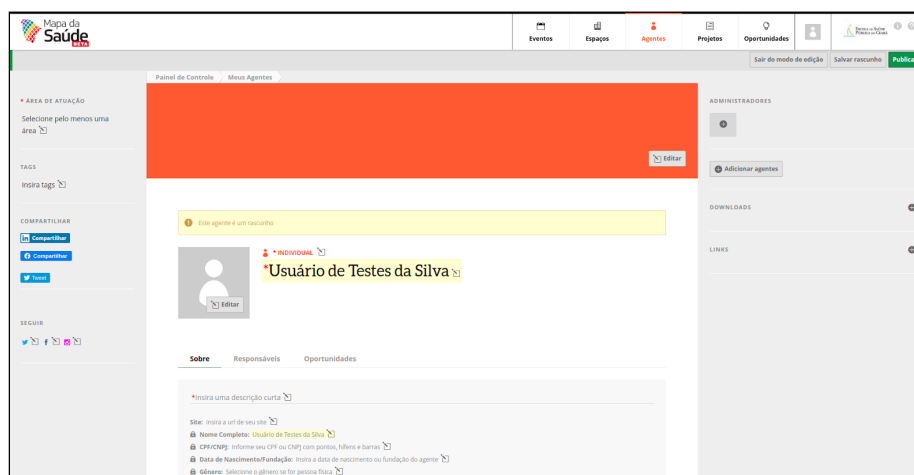
ATENÇÃO: a publicação do perfil do agente individual (pessoa física) é obrigatório para as inscrições em oportunidades dentro do Mapa da Saúde (exemplos: editais, eventos, inscrições para minicursos, workshops, etc.).

Algumas observações:

- Todos os campos que possuem um cadeado ao lado são campos privados e não aparecerão para pessoas que visitarem o seu perfil no Mapa da Saúde.
- A descrição curta tem limite de 400 caracteres.

- No campo “site” é preciso inserir o endereço completo iniciando por “http://”.
- No campo telefone é preciso inserir o DDD.
- Os campos obrigatórios exibem um asterisco na cor vermelha (*).

- i) **Primeiros passos:** Após cadastrar seus primeiros dados do seu agente, você será direcionado para a página de edição do seu perfil (ver imagem abaixo). Se isso não acontecer, clique no ícone do **Mapas da Saúde**, no canto superior esquerdo da sua tela.



- ii) **Edição fundamental:** A edição dos dados é bem simples. Basta clicar em cima dos dados que deseja alterar e, para confirmar a alteração, basta clicar fora do campo que estiver editando ou, caso queira e esteja disponível, clicar em **Ok**. Os campos que você atualizou ficarão marcados na cor amarela, indicando que ainda não foram salvos. Após preencher os dados obrigatórios, poderá iniciar sua participação em oportunidades de inscrições no Mapa da Saúde. Para isso, basta clicar no botão **Publicar** no canto superior direito. Pronto! Você já poderá participar de todas as oportunidades que o Mapa da Saúde tem a oferecer. Seja bem vindo como novo **Agente da Saúde!**

d) Completando meu cadastro como Agente

Você poderá interagir com o Mapa da Saúde para adicionar mais dados e, assim, aumentar sua área de abrangência!

Dentre as diversas funcionalidades que o Mapa da Saúde pode oferecer, você poderá:

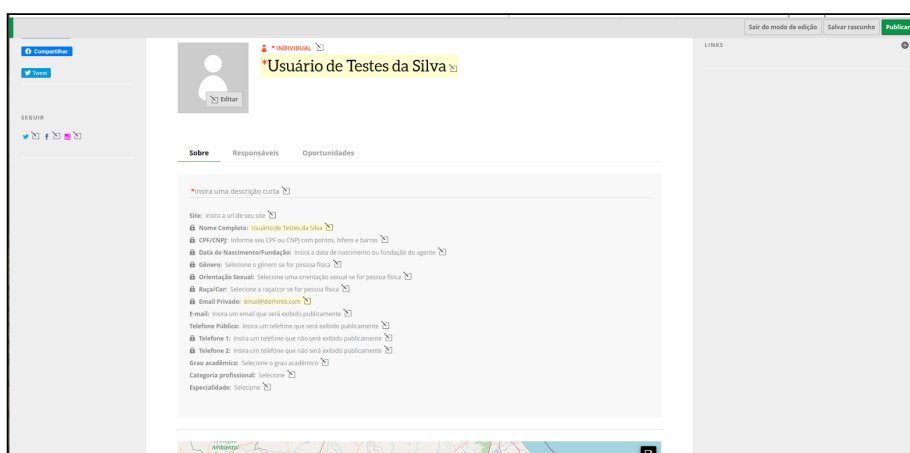
- Compartilhar informações com as principais redes sociais;

- Adicionar seus dados de localização como profissional da saúde e divulgar suas qualidades e serviços;
- Adicionar informações sensíveis à sua personalidade;
- Cadastrar suas próprias oportunidades e compartilhar com sua rede de parceiros;
- Ficar por dentro dos eventos, processos seletivos, encontros e tudo mais que o Mapa da Saúde possa vir a oferecer;
- Fazer parte da rede da força de trabalho da saúde do estado do Ceará;
- Contribuir para o SUS;
- Ampliar sua rede de parceiros e ampliar sua rede de estudos com profissionais que atuem nas mesmas áreas de seu interesse;
- Receber selos de qualidade;
- E muito mais!

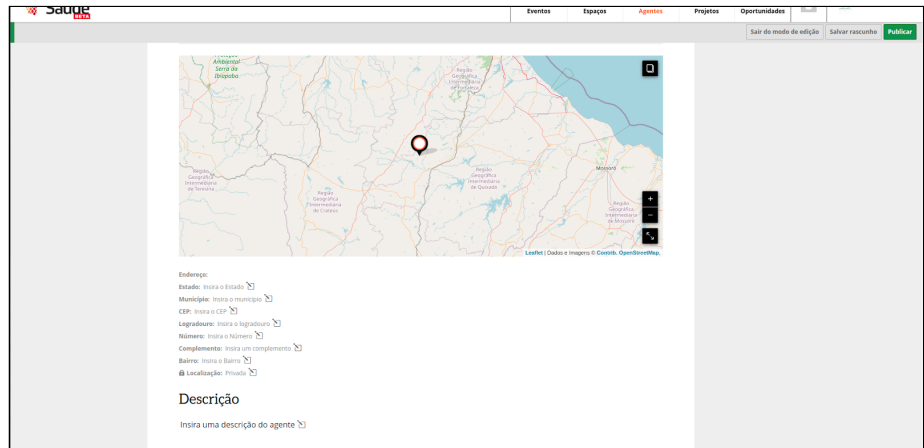
Vamos ver agora, como realizar algumas interações com a plataforma Mapa da Saúde.

- i) **Dados pessoais:** aqui, você poderá informar dados pessoais, como CPF, data de nascimento, e-mails e telefones.

Algumas informações são solicitadas em algumas oportunidades. Esteja atento para não perder os detalhes das oportunidades.

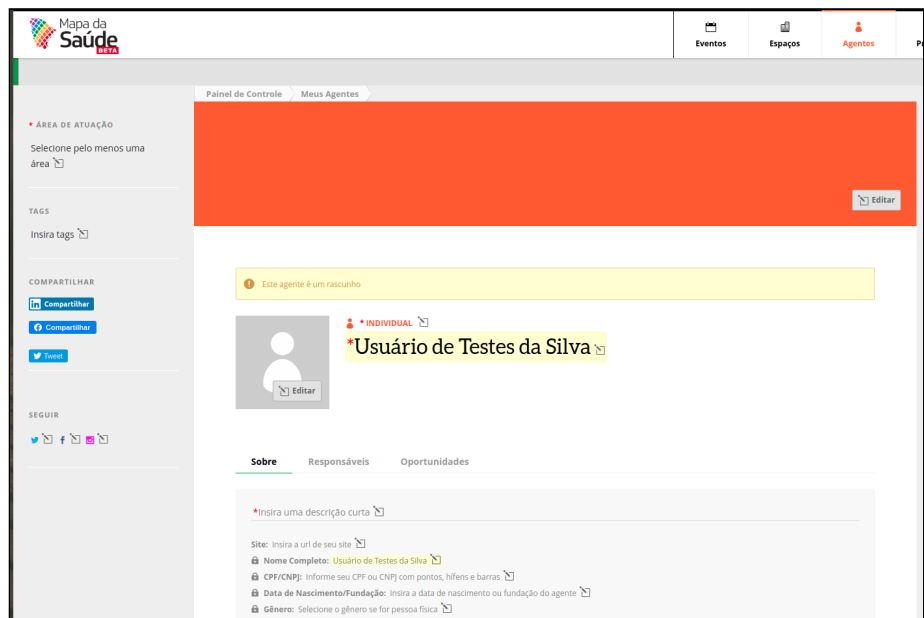


- ii) **Localização:** O campo da localização fica logo abaixo. Na seção **Endereço**, você poderá informar à rede de saúde e aos seus contatos, onde você pode ser localizado para contato ou envio de correspondências.



Todavia, por padrão, a opção de exibir sua localização é desabilitada. Para que outras pessoas localizem você no mapa do sistema, você deverá habilitar a função, escolhendo a opção **pública** ao invés de **privada**, no último campo da seção **Endereço, Localização**.

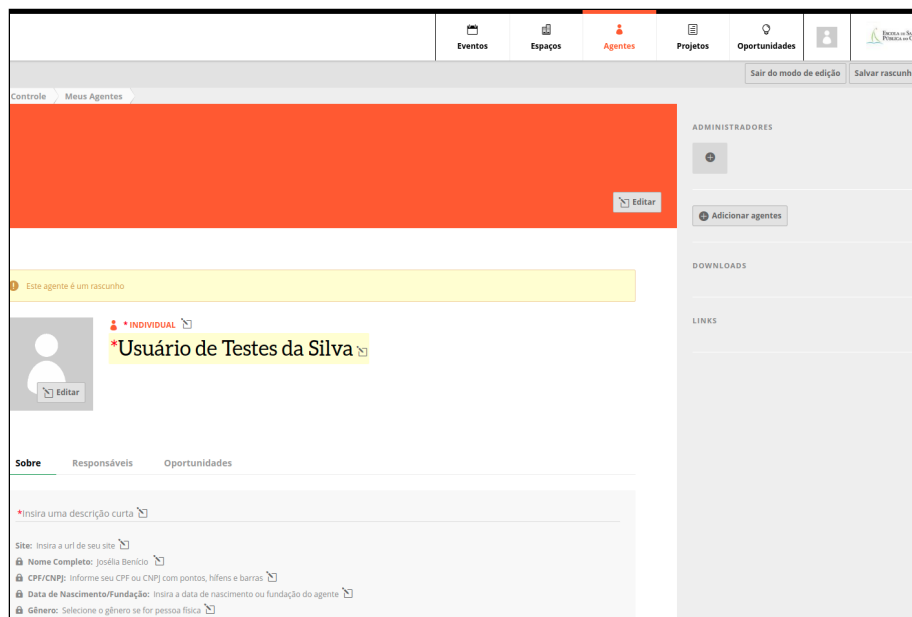
- iii) **Atuação principal e redes:** Você poderá compartilhar suas informações no Mapa da Saúde em algumas das principais redes sociais da atualidade, além de poder informar o seu perfil, para consulta dos seus parceiros, no Instagram, Facebook e Twitter. Essas ações são realizadas na coluna esquerda, nos botões oficiais das redes sociais.



Você poderá também, informar TAGs de consulta (palavras-chave), o que facilitará a outros agentes quando quiserem buscar dados sobre você ou das suas atuações. Além disso, informar as áreas de atuação a que está participando.

- iv) **Periódicos, publicações, edições, etc.:** se você produziu artigos científicos, publicações diversas, livros, periódicos e até seu currículo, você pode inserir

nas seções **Downloads** e **Links**, na coluna à direita. Outros agentes poderão ver seus materiais e ajudar a divulgar, sugerir e aprender com você. **Compartilhar** é a palavra-chave do conhecimento.

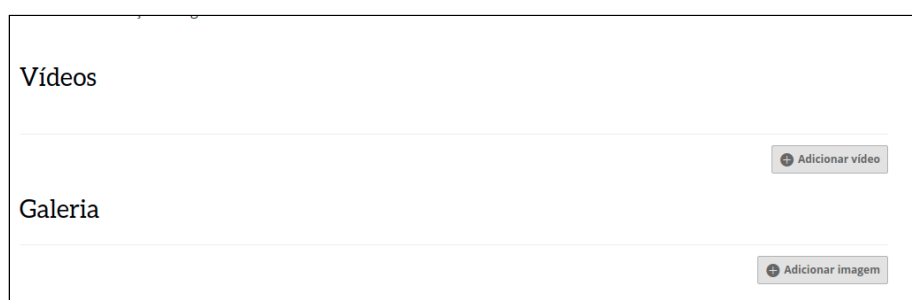


Você poderá, na mesma coluna à direita, definir agentes que serão administradores por você, através do botão **➕ Adicionar agentes**.

Caso deseje que outro agente tenha permissão de alterar suas informações, basta adicionar o mesmo aos **Administradores**, através do botão **➕**.

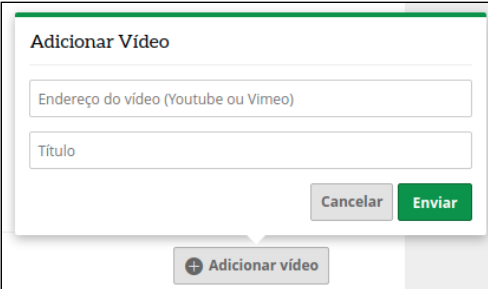
Você poderá adicionar outros agentes, ligados ao seu agente principal. Além disso, poderá adicionar agentes administradores (que já possuam cadastro ativo e publicado no Mapa da Saúde) para realizar alterações no seu perfil, caso considere necessário. Cadastre sua equipe e interaja entre eles! Lembramos que, os agentes adicionados por você, seguem as mesmas regras para todos os agentes do Mapa da Saúde.

- v) **Mídias:** você produz vídeo-aula? Tem algum material de conhecimento científico gravado que gostaria de compartilhar com a rede? Esse espaço serve para isso!



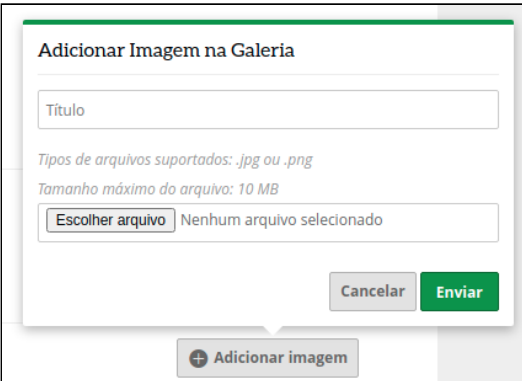
Nessa seção você poderá incorporar à apresentação do seu agente, os seus vídeos publicados e sua galeria de imagens.

No botão **+ Adicionar vídeo**, você poderá compartilhar os links dos vídeos já publicados no **Youtube** ou no **Vimeo**. Selecione o endereço do vídeo, informe um título e clique em **Enviar** para publicar seu vídeo no Mapas da Saúde.



A captura de tela mostra um formulário modal intitulado "Adicionar Vídeo". No topo, há um campo de entrada para "Endereço do vídeo (Youtube ou Vimeo)". Abaixo dele, há um campo para "Título". Na base do formulário, há dois botões: "Cancelar" (cinza) e "Enviar" (verde). Abaixo do formulário, há um botão principal "+ Adicionar vídeo" que foi clicado, gerando o modal.

Agora, para criar sua galeria de imagens, use o botão **+ Adicionar imagem**. As imagens são posicionadas automaticamente depois de clicar no botão **Enviar**.



A captura de tela mostra um formulário modal intitulado "Adicionar Imagem na Galeria". No topo, há um campo para "Título". Abaixo dele, há o texto "Tipos de arquivos suportados: .jpg ou .png" e "Tamanho máximo do arquivo: 10 MB". Há um campo de seleção de arquivos com o botão "Escolher arquivo" e o texto "Nenhum arquivo selecionado". Na base do formulário, há dois botões: "Cancelar" (cinza) e "Enviar" (verde). Abaixo do formulário, há um botão principal "+ Adicionar imagem" que foi clicado, gerando o modal.

Lembramos que somente são suportadas imagens nos formatos **JPG** e **PNG**, no tamanho máximo de 10MB.

- vi) **Salvar meu cadastro:** Caso não queira continuar no momento suas atualizações, mas gostaria de continuar depois, não se preocupe. Clique no botão **Salvar Rascunho** no canto superior direito, a qualquer momento da edição, e retorne quando estiver com o tempo necessário.

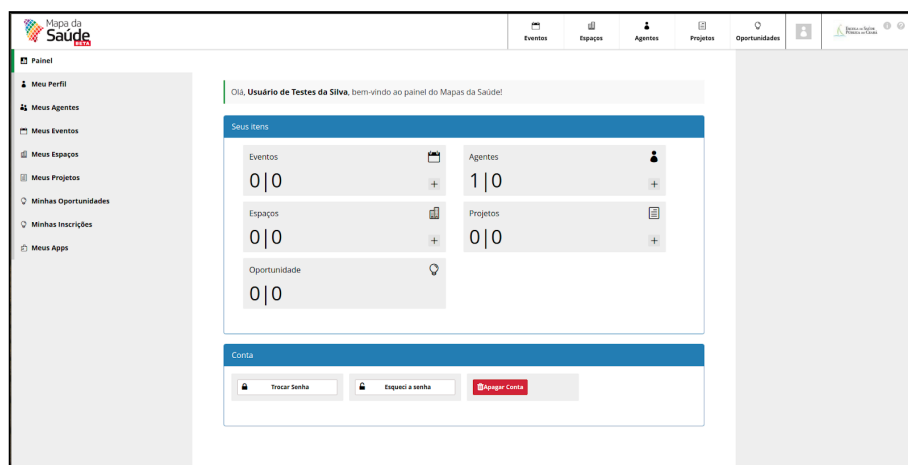
Também, a qualquer momento, o botão **Sair do modo de edição** fechará a seção em que estiver trabalhando, mas **lembre-se:** esse botão não salvará suas edições naquele momento! **Para salvar e continuar depois sempre use o botão Salvar Rascunho**.

- vii) **Painel de controle:** depois de **publicar seu Agente da Saúde**, uma série de opções extras aparecerão para você. Além de todas as vantagens já citadas, seu modo de gerenciamento ficará ainda mais completo e interativo.

Para isso, você poderá usar o **Painel de Controle**:



Ao lado do menu de **Oportunidades**, no ícone onde deverá aparecer sua foto de perfil (caso tenha adicionado), você terá acesso ao seu Painel de Controle além de uma prévia das funções que estão dentro dele. Basta clicar no nome Painel de Controle, que aparece no topo e você poderá acessar sua área administrativa.



Aproveite! Esse espaço é todo seu! Adicione seus agentes, eventos, espaços, projetos e oportunidades à vontade.

Cuidado ao clicar no botão **Apagar Conta**! Isso removerá seu cadastro como agente da plataforma.

viii) **Outras atualizações:** navegue pelo Mapa da Saúde e conheça os detalhes de seu Painel de Controle (disponível após a publicação do seu agente),

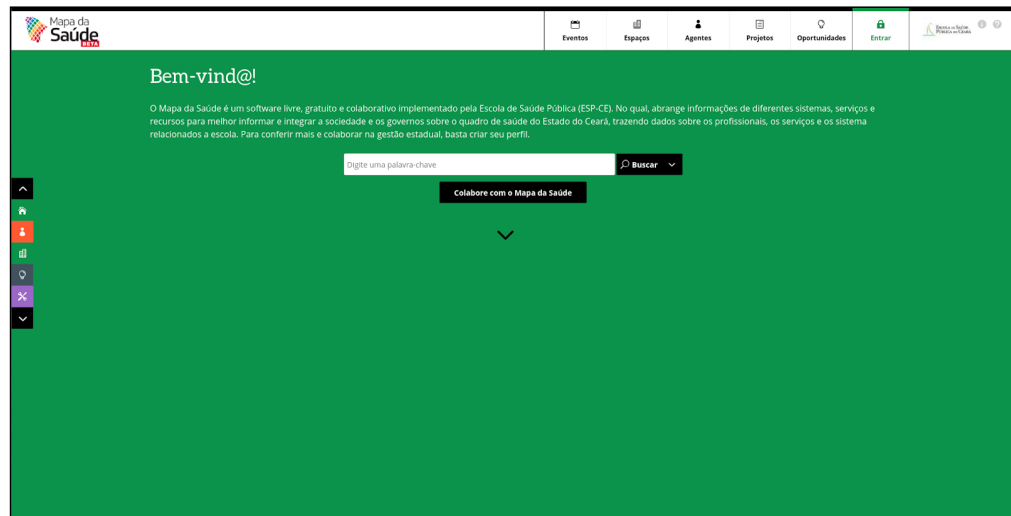
adicione sua foto de perfil, sua imagem de cabeçalho, etc. Em breve, traremos detalhadamente como trabalhar em casa item do seu Painel.

e) Já tenho cadastro

Que bom que chegou aqui, significa que você já se cadastrou na plataforma.

Para logar no Mapa da Saúde, acesse o endereço <https://mapa.sus.ce.gov.br/>. Caso a automação de gravação de dados esteja ativada no seu dispositivo eletrônico, você será direcionado automaticamente para a mesma tela, porém com seu login já efetuado.

Se você se cadastrou usando sua conta do **Google** ou do **Facebook**, caso seja solicitado, basta informar novamente o serviço escolhido.

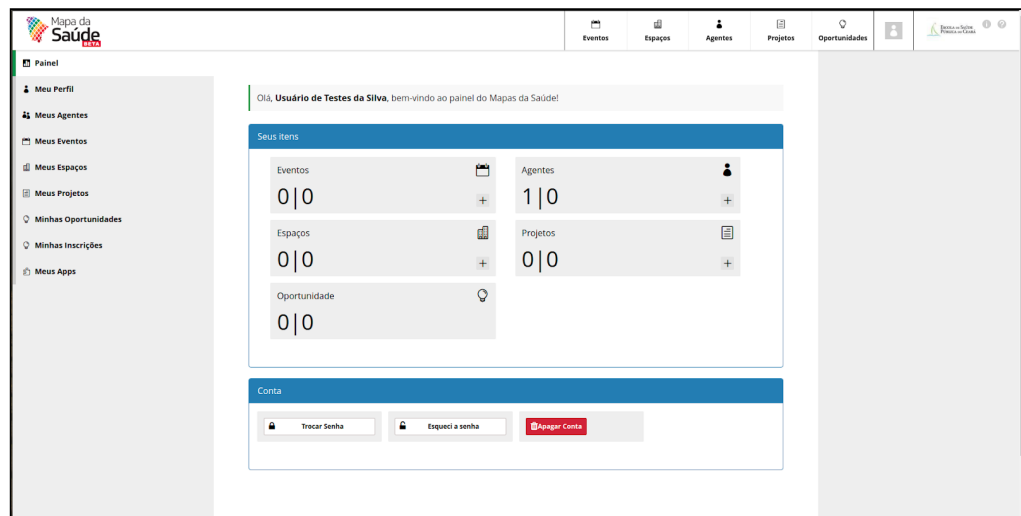


Todavia, se o serviços de automação não estiverem habilitados, o sistema será direcionado, ao clicar **Entrar** (no canto superior direito), para a tela de login, onde serão solicitadas suas credenciais para acesso:



Acesse usando os serviços do **Google** ou **Facebook** ou, ainda, informando seu **e-mail** e **senha**, caso tenha optado pelo **acesso padrão**. Em seguida, bastará clicar no botão **Entrar**, caso seja acesso padrão.

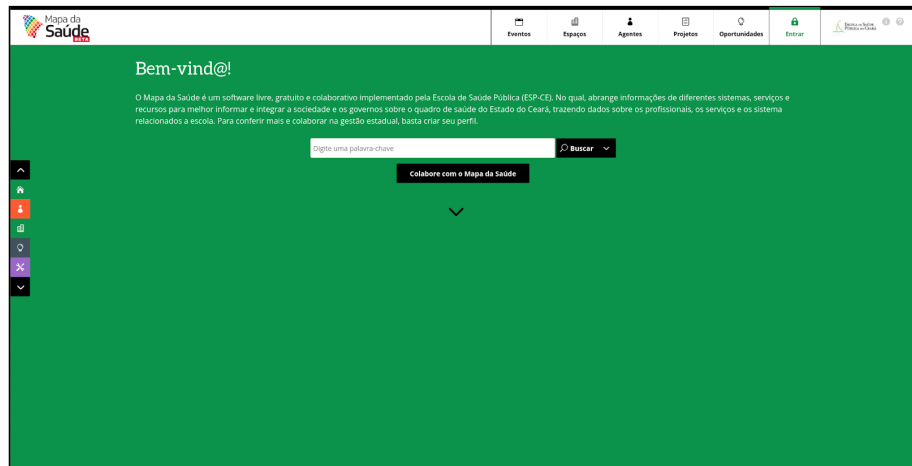
Após validar suas credenciais, o sistema o direcionará para o seu **Painel de Controle**, já com seu login ativo.



f) Esqueci minha senha

Caso você tente acessar o sistema e não lembre da sua senha, não se preocupe! Siga os passos a seguir:

- i. **Onde ir:** Clique em **Entrar**, no canto superior direito da tela.

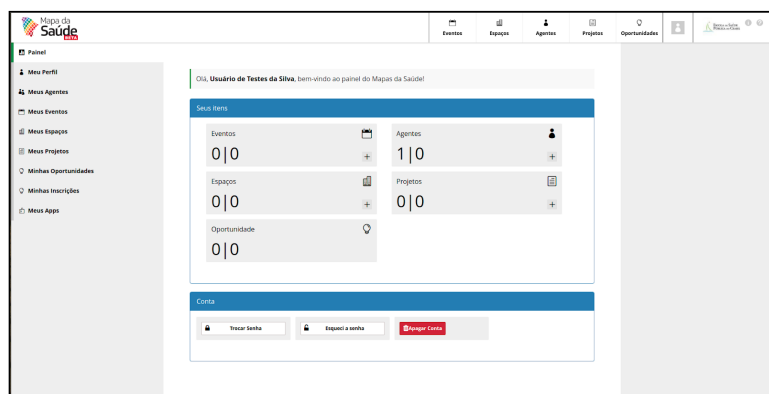


- ii. **Iniciando a recuperação do acesso:** Na próxima tela, será apresentada a tela de **Login**, caso você não tenha habilitado a automação de salvamento de senhas do seu navegador (Firefox, Chrome, Opera, Edge, etc.).

Você deverá clicar no link [Esqueceu a senha](#) e aguardar o direcionamento.



Caso você já tenha logado, ao clicar no seu avatar, que aparece no lugar do botão **Entrar**, o sistema o direcionará para o seu **Painel de Controle**, já com seu login ativo.



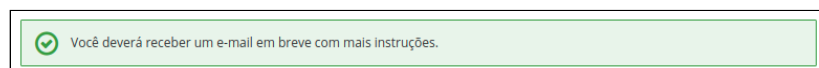
Nesse último caso, você deverá clicar no botão **Esqueci a senha** e aguardar o direcionamento.

- iii. **Solicitando uma nova senha:** na tela a seguir, você deverá informar seu e-mail (cadastrado na plataforma Mapas/idSaude) e clicar em **Ok**.

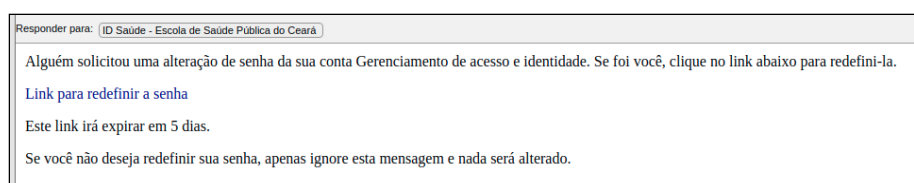
O sistema verificará se você é um usuário cadastrado. Caso você não tenha efetuado o cadastro ou tenha digitado o e-mail errado, o sistema emitirá o alerta, impedindo a continuidade do processo de recuperação de senha de acesso.



Caso contrário, o sistema enviará para seu e-mail um link para que você possa continuar o processo de recuperação do seu acesso. Um alerta será emitido.



- iv. **Cadastrando a nova senha de acesso:** você receberá no seu e-mail uma mensagem informando o link para acessar e cadastrar a sua nova senha de acesso.



Agora, basta clicar no [Link para redefinir a senha](#) e aguardar a próxima tela.

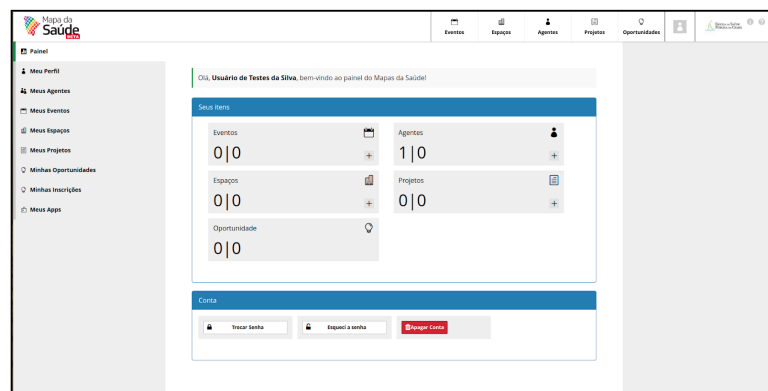


Agora, informe a nova senha e confirme a nova senha, em seguida clique em **Ok** para confirmar a alteração da senha.

ATENÇÃO: Escolha uma senha que contenha números, letras maiúsculas e minúsculas e caracteres especiais (símbolos, como @, #, \$, %, &, !, etc.). Assim você manterá sua senha mais segura.

Caso a senha escolhida seja difícil de lembrar, tenha uma maneira segura de guardar sua senha, seja manual ou eletronicamente. Não recomendamos que compartilhe sua senha, em hipótese alguma e não solicitamos senhas de usuários!

Após a confirmação, sua nova senha estará cadastrada e você será encaminhado para seu **Painel de Controle**. Agora, basta aproveitar o Mapa da Saúde!



4. Sobre o Mapa da Saúde

O Mapa da Saúde é uma multiplataforma criada em código aberto, de mapeamento e gestão dos dados e indicadores da saúde no Ceará, com ênfase no cadastro e relacionamento com a força de trabalho desse setor.

Foi criado no contexto da nova regionalização da saúde no Estado, e de modernização da gestão, para ser um instrumento de coleta e apresentação de dados, e de suporte à tomada de decisões tanto no campo da assistência quanto da promoção e educação em saúde.

Faz parte do permanente do Mapa da Saúde, contribuir para o estreitamento da rede de colaboradores da saúde, em todos os âmbitos de atuação da saúde. Nosso objetivo é contribuir permanentemente para a análise situacional da saúde no estado, auxiliando na identificação das necessidades da população, nas dimensões referentes às condições de vida e de acesso aos serviços e às ações de saúde.

E agora, como novo Agente da Saúde, você faz parte de tudo disso!

Seja bem vindo ao Mapa da Saúde!